

Протокол №2

Засідання членів профспілкової організації Первинної профспілкової організації державної установи «Кагарлицька виправна колонія (№115)» Всеукраїнської профспілки персоналу органів та установ Міністерства Юстиції України

17 серпня 2021 року

с. Зікращі

Голова – Валентина БУРЛАКА

Секретар – Юлія ЛІСОВА

Присутні: 14 чоловік вільнонайманого складу та 50 осіб атестованого складу. Від адміністрації установи: начальник державної установи «Кагарлицька виправна колонія (№115)» підполковник внутрішньої служби Віталій ТАРАН, головний бухгалтер підполковник внутрішньої служби Лариса СЕМЕНЕНКО.

Повістка денна:

1. Внесення зміни до колективної угоди між адміністрацією установи і профспілковою організацією.

Виступили:

Лариса СЕМЕНЕНКО – внести зміни в колективний договір в розділ 5 «Соціальні пільги та гарантії» про виключення п.5.9. Надавати працівникам вихідний день у день його народження ( у разі коли день припадає на вихідний день, тоді переноситься на наступний робочий день) .

Ухвалили:

Внести зміни в колективну угоду між адміністрацією установи та профспілковою організацією і виключити з колективної угоди п.5.9 розділу 5 «Соціальні пільги та гарантії »

Голова



Валентина БУРЛАКА

Секретар

Юлія ЛІСОВА

## РОЗДІЛ 5

### «СОЦІАЛЬНІ ПІЛЬГИ ТА ГАРАНТІЇ»

Сторони домовились спільно формувати, розподіляти кошти на соціальні, культурно-масові заходи та використовувати їх, виходячи з пріоритетів і фінансових можливостей установи у тому числі на:

- матеріальна допомога у зв'язку зі смертю працівника – 2000 грн.( Дві тисячі гривень);
- матеріальна допомога при народженні дитини у працівника – 2000 грн.( Дві тисячі гривень);
- матеріальна допомога у зв'язку із одруженням працівника – 2000 грн.( Дві тисячі гривень);
- матеріальна допомога у зв'язку із тяжкою хворобою працівника – 2000 грн.( Дві тисячі гривень);
- надавати Новорічні подарунки працівникам установи до Нового року.

#### **Сторона роботодавця зобов'язується :**

5.1. Перераховувати своєчасно та у повному обсязі внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

5.2. Створювати належні умови для діяльності комісії з соціального страхування на випадок тимчасової непрацездатності в установі.

5.3. Забезпечувати за рахунок коштів установи доставку на роботу та з роботи працівників, які проживають у м. Кагарлик та Кагарлицькому районі.

5.4. Вживати заходів щодо зниження захворюваності працівників і щодо зменшення втрат робочого часу через хвороби.

5.5. У відповідності до Закону України «Про охорону праці», адміністрація державної установи «Кагарлицька виправна колонія (№115) зобов'язується забезпечити належне технічне обладнання всіх робочих місць, створити безпечні умови праці.

5.6. Забезпечити працюючих спецодягом (відповідно додатку № 7). Видавати мило працівникам відповідно до санітарних норм (згідно з додатком 8).

5.7. Проводити навчання та інструктаж працівників з техніки безпеки, протипожежної охорони.

5.8. Надавати працівникам додаткову відпустку із збереженням заробітної плати у разі:

- одруження (три календарні дні);
- народження дитини (три календарні дні);
- смерті родичів (три календарні дні).

#### **Профспілкова сторона зобов'язується:**

5.9. Контролювати цільове використання коштів на виплату соціальних пільг, проведення культурно-масових заходів, доводити інформацію до членів трудового колективу.

5.10. Здійснювати контроль за своєчасною і повною сплатою власником страхових внесків на загальнообов'язкове соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, своєчасним матеріальним забезпеченням та наданням соціальних послуг працівникам за цим видом соціального страхування.

5.11. Разом з медсанчастиною проводити аналіз хронічних захворювань в установі.

5.12. Здійснювати контроль за роботою та утримання об'єктів соціальної сфери (їдальні, медпункту, побутових приміщень тощо). За результатами перевірок складати відповідні акти, доводити їх до відома роботодавця і, за необхідності, вимагати усунення виявлених недоліків.

5.13. Ознайомлювати членів трудового колективу з новими нормативними актами з питань соціального страхування та пенсійного забезпечення, надавати консультативну й методичну допомогу з питань соціального захисту.